



Nom :
Numéro du dossier :

Inscription

Le formulaire incluant tous les documents requis doit être transmis au Fonds avant le 06/10/2017 16:00.

Prendre connaissance des règles du programme ([page Web du programme](#)) afin de vérifier les conditions d'admissibilité et de remplir adéquatement le formulaire.

IMPORTANT : Préalablement à la transmission, le CV commun canadien du candidat devra avoir été transmis, et le fichier des contributions détaillées devra avoir été joint dans son portfolio électronique, section CV commun canadien.

Il est recommandé de valider le contenu de votre formulaire quelques jours avant la date limite pour vous permettre d'apporter les correctifs requis s'il y a lieu. Le bouton «Valider le formulaire» se trouve au bas de la section Signature et transmission.

Dans toutes les sections du formulaire où un bouton Sauvegarder est présent, il est important de sauvegarder les informations de la page avant de cliquer sur le bouton Valider la page.

Numéro de dossier

Nom :

Numéro du dossier :

Candidat

Salutation

Nom :

Prénom :

L'établissement employeur du candidat agira comme établissement gestionnaire de la subvention.

***  tablissement employeur**

Département d'affiliation

ADRESSE D'AFFILIATION PRINCIPALE (subventions) / ADRESSE PERMANENTE (bourses)

Cette adresse provient de la section « Mon profil » (menu principal). Pour qu'une adresse s'affiche ici, il faut avoir choisi Adresse d'affiliation principale dans le menu déroulant « Type d'adresse ». Pour les personnes candidates à une bourse, il est important que l'adresse ainsi saisie contienne leur adresse permanente, et ce, même si le type d'adresse indique Adresse d'affiliation principale.

Adresse :

Courriel :

Nom :

Numéro du dossier :

Pr  admissibilit  

J'atteste être un ou une artiste   ouvrant à titre de professeur-chercheur ou professeure-chercheuse en milieu universitaire et reconnu(e) pour ses travaux en recherche-création.

J'atteste que je suis à l'emploi d'un établissement reconnu par les FRQ pour gérer du financement (voir la liste des établissements reconnus sur le site Web du Fonds).

Nom :

Numéro du dossier :

Titre et classification

Indiquer le titre du projet de recherche-création faisant l'objet de la demande. Puis, indiquer comment vous le classifiez.

ATTENTION : Pour que votre projet soit admissible, le Secteur 1 doit être Sciences humaines et sociales (SHS) ou Arts et lettres (AL), et l'Objet de recherche 1 doit être choisi dans ce même secteur.

*Titre

Obligatoirement en français

Indiquer, par ordre de priorité, le ou les secteurs dans lesquels s'inscrivent les travaux de recherche.

*Secteur 1.

2.

3.

4.

Indiquer la ou les disciplines de recherche qui caractérisent le mieux les travaux de recherche. Repérer les disciplines les plus appropriées dans cette [Classification PDF des disciplines](#).

*Discipline 1.

Discipline 2.

Indiquer le domaine de recherche principal de vos travaux de recherche.

Domaine de recherche

Indiquer les objets de recherche sur lesquels portent les travaux de recherche. Repérer les objets les plus appropriés dans cette [Classification PDF des objets de recherche](#).

*Objet de recherche 1.

Objet de recherche 2.

Indiquer le champ et le sous-champ d'application dans lesquels s'inscrivent les travaux de recherche.

Champ d'application

Sous-champ d'application

Indiquer six mots clés, du plus général au plus spécifique, qui décrivent le mieux les travaux de recherche.

*Mots clés

Résumé

J'accepte que, si je reçois un octroi en lien avec la présente demande de financement, les FRQ pourront diffuser publiquement la totalité ou des extraits de tout résumé que j'aurai inscrit sur la présente page, par quelque moyen que ce soit (sites Web, Facebook, Twitter, etc.).

Par conséquent, je n'y inscris pas d'informations confidentielles ou protégées dont la diffusion compromettrait une demande de brevet ou de publication. De même, je n'y inscris pas de renseignements personnels.

Les FRQ respecteront les règles applicables au droit d'auteur, notamment en faisant référence à l'auteur. Les FRQ se réservent le droit d'effectuer une révision linguistique du texte préalablement à sa diffusion, sans autre préavis.

Oui Non

Résumé destiné au grand public

Donner une description sommaire du projet faisant l'objet de la demande.

***Résumé en français**

Seulement si la demande est rédigée en anglais, compléter la partie suivante.

Titre et résumé en anglais
(seulement si la demande est rédigée en
anglais)

  thique

Indiquer si un certificat d'éthique est requis dans la réalisation du projet.

Oui

Non

Indiquez si votre projet de recherche implique :

Cochez les choix qui s'appliquent

La participation d'êtres humains

L'utilisation de matériel biologique humain (des parties, produits, tissus, cellules, matériel génétique issus du corps humain, d'une personne vivante ou décédée)

Des activités de procréation assistée ou l'utilisation d'embryons qui en sont issus, au sens de la Loi sur les activités de clinique et de recherche en matière de procréation assistée (L.R.Q. chapitre A-5.01)

L'utilisation de données administratives, scientifiques ou descriptives provenant d'êtres humains

Des expériences sur des animaux ou encore des parties, des produits ou des tissus provenant d'animaux

Aucune de ces réponses

Description du projet ou de la programmation

DESCRIPTION DU PROJET DE RECHERCHE-CRÉATION

Décrire le projet de recherche-création en répondant explicitement aux indicateurs suivants et en organisant le texte en sections qui respectent clairement le titre et l'ordre de chacun :

- Originalité et incidence sur le développement ou le renouvellement du champ concerné;
- Clarté de la problématisation de la pratique artistique ou créatrice et adéquation de la démarche aux objectifs poursuivis;
- Réalisme du calendrier de réalisation, des prévisions budgétaires, et faisabilité;
- Pertinence du plan de diffusion prévu.

R diger le devis de recherche-création afin qu'il soit facilement compris par un comité d'évaluation multidisciplinaire.

 viter les termes trop spécialisés ou les formulations trop hermétiques que seuls quelques initiés peuvent comprendre. Accorder une attention particulière à la qualité de la langue.

 viter d'utiliser un trop grand nombre d'acronymes et assurez-vous de les définir clairement le cas échéant.

Définir les concepts clés du projet et justifier vos choix théoriques et méthodologiques.

 tablir des liens clairs entre les différents éléments de la recherche-création (problématisation de la pratique artistique ou créatrice, objectifs, approches esthétique, méthodologique, théorique, épistémologique ou technique, calendrier, diffusion, etc.) pour assurer la cohérence globale du projet.

Réservez la mention des renseignements pertinents pouvant expliquer les arrêts en carrières (conge de maternité, maladie, etc.) ainsi que les particularités de votre université ou de votre département (pour les petites universités en région par exemple)   la section 5 des Contributions détaillées du CV commun canadien.

Le document, d'au plus 2 Mo, doit contenir un maximum de 5 page(s), être bien lisible et être joint en format PDF.

Nom du fichier

Date

Taille (Ko)

Bibliographie

Produire une bibliographie recensant exclusivement les références citées dans la description du projet.

Le document, d'au plus 2 Mo, doit contenir un maximum de 2 page(s), être bien lisible et être joint en format PDF.

Nom du fichier	Date	Taille (Ko)
----------------	------	-------------

Formation à la recherche

Décrire le rôle des étudiants dans le projet, les tâches et les responsabilités qui leurs seront confiées et expliquer comment celles-ci contribueront au développement de leurs compétences en recherche-création.

Formation à la recherche

Autres sources de financement

Autres financements obtenus pour le même projet de recherche. Si la source de financement n'est pas dans la liste, consultez la bulle d'aide pour demander un ajout.

Avez-vous obtenu une ou plusieurs autres sources de financement pour ce projet? Oui Non

Liste des financements obtenus

Si vous disposez déjà d'un financement pour ce même projet de recherche, justifiez et expliquez clairement la complémentarité ou les recoupements possibles des diverses sources de financement.

Justification

Nom :

Numéro du dossier :

Budget

Pour chaque catégorie de dépenses admissibles, indiquer le montant prévu. Ce montant doit présenter le total des dépenses prévues découlant du montant de base.

FICHIER JOINT – Justification des dépenses prévues

Joindre un fichier PDF de 2 pages maximum dans lequel vous présentez un texte clairement divisé pour justifier chaque composante du financement demandé et, dans chaque cas, chacune des dépenses prévues. Ce texte est considéré aux fins de l'évaluation de la demande.

[Aperçu des dépenses admissibles](#)

FRAIS DE DÉPLACEMENT ET DE SÉJOUR	Année 2018 /2019	Année 2019 /2020	Année 2020 /2021	Supprimer
-------------------------------------	----------------------	----------------------	----------------------	-----------

Fonctionnement Fonctionnement Fonctionnement

Déplacements liés à la recherche

Sous-total

Total

SOUTIEN AUX ÉLÉMENTS - R��M��N��RATION	Année 2018 /2019	Année 2019 /2020	Année 2020 /2021	Supprimer
--	----------------------	----------------------	----------------------	-----------

Fonctionnement Fonctionnement Fonctionnement

  tudiants de 3   cycle - rémunération (incluant les avantages sociaux)

Sous-total

Total

HONORAIRES ET DÉDOMMAGEMENT	Année 2018 /2019	Année 2019 /2020	Année 2020 /2021	Supprimer
------------------------------	----------------------	----------------------	----------------------	-----------

Fonctionnement Fonctionnement Fonctionnement

Artistes professionnels

Sous-total

Total

Grand total

Nom du fichier

Date

Taille (Ko)

Nom :

Numéro du dossier :

--

Suggestions d'experts

Suggérer (5) experts du Québec ou de l'extérieur du Québec dont la compétence est reconnue dans le domaine de recherche de la demande. Les experts ne doivent avoir aucun lien de collaboration actuel ou récent (cinq ans ou moins) avec le candidat et, le cas échéant, les cochercheurs. Un conflit d'intérêt décelé en cours d'évaluation peut rendre la demande non admissible.

Les experts doivent avoir une connaissance suffisante de la langue dans laquelle est rédigée la demande.

Le Fonds peut décider de communiquer ou non avec les experts suggérés. Ceux-ci ne seront pas avisés de vos suggestions.

Liste des experts

Nom	Sans objet	Domaines d'expertise	Courriel	établissement de rattachement, ville et pays
-----	---------------	----------------------	----------	--

Autres documents

Veuillez joindre les documents annexes à votre demande. Ils seront joints à la fin de votre formulaire. **Un seul fichier par type de document est permis.** Assurez-vous d'utiliser toutes les options possibles pour optimiser la taille de vos documents (noir/blanc, taille des images, options d'optimisation d'Acrobat, etc.) De plus, assurez-vous que vos documents PDF ne soient pas protégés et qu'ils ne contiennent pas de signets (bookmarks).

Veuillez vous référer aux règles du programme pour savoir quels documents sont requis selon votre situation et quelles informations précises fournir dans chaque document.

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Ko)
----------------	------------------	------	-------------

Nom :

Numéro du dossier :

Signature et transmission

ENGAGEMENTS DE LA CANDIDATE OU DU CANDIDAT

Je déclare et j'atteste ce qui suit:

1. Tous les **renseignements** contenus dans la demande et tous les renseignements que je fournirai par la suite en lien avec ce formulaire ou un éventuel octroi (documents ou précisions demandés par le Fonds, rapports, etc.) sont et seront **exacts et complets**. Je signalerai sans délai tout changement à un renseignement déjà soumis.
2. Les chercheurs cités dans ma demande comme prenant part au projet de recherche et les autres collaborateurs, le cas échéant, m'ont confirmé leur volonté de participer au projet de recherche et j'ai obtenu l'**autorisation de ces tiers afin de fournir tous renseignements personnels et confidentiels les concernant**.
3. J'ai lu et je m'engage à respecter les obligations décrites aux *Règles générales communes* des Fonds de recherche du Québec (Fonds de recherche du Québec – Nature et technologies, Fonds de recherche du Québec – Santé, Fonds de recherche du Québec – Société et culture, ci-après les : « FRQ ») (voir l'onglet « DOCUMENTS »), telles qu'elles sont mises à jour périodiquement, et à respecter l'ensemble des conditions décrites dans les *Règles du programme* pour lequel je fais une demande de financement et toute autre condition imposée dans la lettre d'octroi et au moment des versements.
4. J'ai lu et je m'engage à respecter les **normes d'éthique** et d'intégrité définies, notamment, dans le document *  nonc   de politique des trois Conseils 2* (voir l'onglet « DOCUMENTS »), tel qu'il est mis à jour périodiquement, compte tenu des adaptations applicables au Québec et les obligations en découlant, ainsi qu'à souscrire aux pratiques exemplaires propres à mon domaine de recherche.
5. J'ai lu et je m'engage à respecter les dispositions de la **Politique sur la conduite responsable en recherche** des FRQ (voir l'onglet « DOCUMENTS »), telle qu'elle est mise à jour périodiquement, de même que celles de la politique institutionnelle en matière de conduite responsable en recherche applicable à mes activités de recherche. En cas de manquement avéré à la conduite responsable en recherche visant mes activités de recherche, j'accepte que le rapport d'examen de la plainte (incluant les renseignements personnels me concernant) soit communiqué aux FRQ afin qu'ils puissent prendre des mesures appropriées. Ces mesures peuvent inclure des sanctions relatives au financement des FRQ ou à mon admissibilité à recevoir un tel financement. Si une intervention urgente était nécessaire pour prévenir ou cesser un dommage, l'établissement pourrait également communiquer toute information pertinente aux FRQ sans attendre l'issue du processus d'examen de la plainte.
6. Je ne suis pas présentement non admissible à recevoir du financement d'une agence publique de financement de la recherche au Canada ou à l'étranger, en raison d'un **manquement avéré à la conduite responsable en recherche**.
7. Je m'engage à aviser immédiatement le Fonds auquel je transmits la présente demande si je deviens non admissible à faire une demande de financement ou à détenir des fonds d'une agence publique de financement de la recherche au Canada ou à l'étranger, en raison d'un **manquement avéré à la conduite responsable en recherche**. Le maintien d'un éventuel octroi des FRQ pourra alors faire l'objet d'un examen par le comité en conduite responsable en recherche des FRQ.
8. Je comprends que le **non-respect de l'un ou l'autre de ces engagements** peut entraîner le retrait d'une demande en cours d'évaluation, ou encore la suspension, le retrait, la cessation ou même le remboursement d'un octroi ou l'imposition de toute autre **sanction administrative** liée aux privil  ges que peuvent accorder les FRQ.

AUTORISATION RELATIVE AUX RENSEIGNEMENTS PERSONNELS ET CONFIDENTIELS TRANSMIS DANS LE FORMULAIRE DE DEMANDE

Les renseignements saisis dans les formulaires de demande de financement et tout autre formulaire complété en lien avec la gestion d'un éventuel octroi sont traités de manière confidentielle. Ces informations sont traitées conformément à la Loi sur l'accès à l'information et la protection des renseignements personnels (RLRQ, c. A-2.1) (ci-après : la Loi sur l'accès) ainsi que l'*  nonc   relatif à la protection des renseignements personnels et confidentiels des dossiers des candidats, candidates et titulaires d'un octroi* (voir l'onglet « DOCUMENTS ») (ci-après : l'énoncé).

Nom :

Numéro du dossier :

1. **J'ai lu l'énoncé** et j'autorise le Fonds à conserver, utiliser et communiquer tous les renseignements personnels et scientifiques contenus dans mon dossier conformément aux modalités décrites dans cet *  nonc  * et dans la Loi sur l'accès, sous la condition que les personnes ayant accès à des renseignements personnels s'engagent à en respecter le caractère confidentiel.

Identification

J'accepte Oui
Non

Instructions

  tape 1 : Cliquer sur *Valider le formulaire* pour vérifier que le formulaire contient toutes les informations requises.

  tape 2 : Cliquer sur *Transmettre* pour envoyer le formulaire.

NOTE IMPORTANTE : Aucune modification ne peut être faite à un formulaire après la transmission. Il n'est donc pas possible de transmettre à nouveau. Pour un formulaire de subvention, l'établissement qui l'approuve peut toutefois vous le retourner pour correction et resoumission avant la date limite du concours.